



TRICENTRIS  
tri | transformation | sensibilisation

## **OFFRE D'EMPLOI**

### **CENTRE DE TRI DE LACHUTE**

### **POSTES DE SOIR DISPONIBLES**

Titre	: <b>Trieur/Trieuse</b>
Superviseur	: Contremaître des opérations

#### **POURQUOI?**

Travailler chez Tricentris, c'est prendre part à quelque chose de plus grand que soi. C'est faire une différence et contribuer quotidiennement, peu importe son poste dans l'organisme, à l'environnement. On ne devient pas l'organisation de tri #1 au Québec sans avoir la meilleure équipe. Ça te dit d'en faire partie?

#### **RÔLE PRINCIPAL**

Relevant du contremaître des opérations, le trieur/la trieuse identifie et sépare les différentes catégories de matières recyclables afin d'éliminer le plus de contaminants possible.

#### **AVANTAGES**

- Salaire plus élevé que le salaire minimum;
- Prime de 1\$ / heure pour le quart de soir;
- Poste permanent à l'embauche;
- Adhésion aux assurances collectives de l'entreprise après 6 mois de service;
- Service essentiel;
- Congés de maladie;
- Activités sociales (ex : BBQ).

## TÂCHES

### VOLET OPÉRATIONNEL

- Identifier et séparer les différentes catégories de matières recyclables selon son affectation aux différents postes de travail tels que le pré-tri, la ligne de carton, la ligne de fibres, la ligne des contenants et toute autre ligne de tri possible;
- Suivre les directives et les instructions de son supérieur immédiat quant à son affectation et à la rotation aux différents postes de travail;
- Participer à l'intégration des nouveaux employés.

### VOLET ENTRETIEN

- S'assurer de la propreté de son secteur et du nettoyage de la machinerie stationnaire;
- Exécuter des tâches de nettoyage et de maintenance lors d'un arrêt de la ligne de tri.

### VOLET SANTÉ-SÉCURITÉ

- Appliquer les normes de sécurité de l'entreprise, telles que le port des EPI et le cadenassage, dans son travail quotidien.

Effectuer toutes autres tâches connexes.

## EXIGENCES ET COMPÉTENCES

- Endurance et force physique pour effectuer des tâches telles que travailler debout, soulever des charges, etc.;
- Pouvoir travailler selon un horaire variable;
- Participation active à la création et au maintien d'une saine atmosphère de travail.

## POUR POSTULER

Faites parvenir votre c.v. à l'attention de madame Julie Cleary, Responsable des Ressources humaines

**Courriel** : [jcleary@tricentris.com](mailto:jcleary@tricentris.com)

**En personne / par la poste** : 651, chemin Félix-Touchette, Lachute, J8H 2C5

**Télécopieur** : 450-562-7788

**Ou postulez en ligne** : [www.tricentris.com/ressources-humaines](http://www.tricentris.com/ressources-humaines)